# 附件1

# 2025年黑龙江省普通高中教辅评议

送评材料清单

送评种类： 编号：（送评单位无需填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 送评材料清单及要求 | | 报送数量  （送评单位填写） | 审查意见  （接收人填写） | 备注 |
| 1.中小学教辅材料出版资质证明（出版单位机构代码证、出版物经营许可证、出版相应教辅材料资质证明）复印件（加盖单位公章）一式3份，现场核验原件 | | 共 种， 份。 |  |  |
| 2.著作权人授权证明复印件（加盖单位公章）一式3份，现场核验原件 | | 共 种， 份。 |  |  |
| 3.教辅材料送评目录一式3份，需通过U盘或光盘同时提供Word电子版 | | 每份 页，共 份。 |  |  |
| 4.教辅材料送评承诺书一式3份 | | 共 种， 份。 |  |  |
| 5.教辅材料送评申请书一式3份，需通过U盘或光盘同时提供Word电子版 | | 共 种， 份。 |  |  |
| 6.参与编写人员情况表一式3份，需通过U盘或光盘同时提供Word电子版 | | 共 种， 份。 |  |  |
| 7.教辅材料送评样书（白皮样书）一式7套 | | 共 种， 套。 |  |  |
| 8.教辅材料样书（成品样书）一式3套 | |  |  |  |
| 9.教辅材料送评样书（白皮样书）是否符合要求 | | ———— |  |  |
| 10.教辅材料分类包装是否符合要求 | | ———— |  |  |
| 11.电子版材料（通过U盘或光盘报送） | | 共 个U盘,  个 光盘 。 |  |  |
| 12.其他材料（如有请自行添加） | |  |  |  |
| 送评联系人 |  | 手机号 |  | |
| 送评人签字： 日期：2025年 月 日 | | | | |
| （本栏由材料接收人填写）  接收人审查意见：  签字： 日期：2025年 月 日 | | | | |

说明：

1.“报送数量”栏由送评单位填写。

2.“教辅材料送评样书是否符合要求”“教辅材料包装是否符合要求”送评单位不填写。

3.接收人对送评材料是否齐全、是否符合以上表格所列要求，是否符合送评资格进行审查，并填写审查意见。若送评材料齐全、符合要求，接收人在对应“审查意见”栏打“√”，全部项目符合要求在“接收人审查意见”栏填写“材料齐全、符合要求”,并接收送评材料；若送评材料不齐全或不符合要求，接收人在对应“审查意见”栏填写具体情形，并在“接收人审查意见”栏填写具体不符合要求的项目，如“第\*\*项材料不齐全”或“第\*\*项材料不符合要求”，审查情况一次性当面告知送评人，当场退还送评材料，仅留存本表备查。

4.种类为：毕业年级考试辅导类，由送评单位填写。